

保有個人データ訂正等請求書

年 月 日

下記の必要事項をご記入の上、必要な本人確認書類(運転免許証またはパスポートのコピー等)を添付の上、弊社個人情報開示請求等窓口にご郵送下さい(郵送料は、請求者の負担となります)。太枠内は必須記載事項となりますので、ご記入漏れのないよう、ご注意ください。

開示請求等窓口：

株式会社 若葉総合鑑定 個人情報管理責任者
 〒541-0045 大阪市中央区道修町4丁目6番5号 淀屋橋サウスビル7階
 TEL：(06) 6229 - 1600
 FAX：(06) 6229 - 1700

個人情報の保護に関する法律第26条第1項および第27条第1項の規定により、以下のとおり保有個人データの訂正等を請求します。

訂正等の対象となる方を特定するための情報 ※転居によるデータ訂正の場合は旧住所を記入(他の方の個人情報を誤って訂正等するおそれがありますので、太枠内はすべてご記入下さい。)

フリガナ	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	〒 -
電話番号	() -
本人確認書類	・運転免許証 ・パスポート ・住民基本台帳カード(顔写真付) ・健康保険証および公共料金請求書表記(本人名、住所記載のもの)のコピー *上記のいずれかを添付して下さい。

訂正等請求者の情報(訂正等の対象となる人と訂正等を請求する人とが異なる場合のみご記入ください。)

フリガナ			
氏名			
住所	〒 -		
電話番号	() -		
訂正等の対象となる人との関係	1. 親権者	2. 成年後見人	3. 代理人
訂正等の対象となる関係を証明する書類	1. 戸籍謄本	2. 成年後見登記事項証明書	3. 委任状+訂正等対象者の印鑑証明書
訂正等請求者の確認書類	・運転免許証 ・パスポート ・住民基本台帳カード(顔写真付) ・健康保険証および公共料金請求書表記(本人名、住所記載のもの)のコピー *上記のいずれかを添付して下さい。		

訂正、追加、削除、利用停止等をされる項目の□を黒く塗ってください。（□→■）

訂正

追加

訂正・追加される項目の□を黒く塗り、新たな情報をご記入ください。

訂正・追加内容	フリガナ			訂正理由	<input type="checkbox"/> 誤字のため <input type="checkbox"/> 姓が変わったため <input type="checkbox"/> その他理由：
	<input type="checkbox"/> 氏名				
	<input type="checkbox"/> 自宅住所	〒 —			
	<input type="checkbox"/> 勤務先名				
	<input type="checkbox"/> 勤務先住所	〒 —			
	<input type="checkbox"/> 電話番号	<input type="checkbox"/> 自宅TEL	()	—	
		<input type="checkbox"/> 勤務先TEL	()	—	
		<input type="checkbox"/> 携帯TEL	()	—	
	<input type="checkbox"/> E-mailアドレス				
	<input type="checkbox"/> その他				

削除

削除する情報をご記入ください。

削除内容	
------	--

利用停止等

利用の停止、消去又は第三者提供の停止を求める場合、該当の□を黒く塗ってください。

<input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
--